

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
JAVNA USTANOVA DJEČJI VRTIĆ „RADOST KREŠEVO“

Broj: 04-34-06-106/26
Kreševo, 04.08.2026. god.

Na temelju članka 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo, Plana upisa djece za pedagošku 2026./2027. godinu i Odluke Upravnog vijeća o raspisivanju Javnog poziva, ravnateljica JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo objavljuje

JAVNI POZIV

za upis djece u JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo za pedagošku 2026./2027. Godinu

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Objavljuje se Javni poziv za upis djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo za pedagošku 2026./2027. godinu.

II. BROJ RASPOLOŽIVIH MJESTA

Upis djece provodi se prema broju raspoloživih mjesta utvrđenih Planom upisa.

Program	Broj mjesta
Jaslički program	18
Srednja mješovita skupina	47
Vrtićka skupina	25
Produženi boravak	10

III. UVJETI ZA UPIS

U programe se mogu upisati djeca od navršene šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U program produženog boravka mogu se upisati i djeca prvog razreda osnovne škole.

Upis se provodi u okviru raspoloživih kapaciteta Ustanove i u skladu s Planom upisa za pedagošku 2026./2027. godinu.

Roditelj odnosno skrbnik može naznačiti željeni datum početka pohađanja programa.

Povjerenstvo može odobriti upis s odgođenim početkom pohađanja programa sukladno Pravilniku.

IV. ROK I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave za upis djece podnose se u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave ovoga Javnog poziva.

Prijava se podnosi na obrascu koji je sastavni dio ovoga Javnog poziva (Prilog I – Obrazac prijave za upis djece), uz dokumentaciju propisanu ovim Javnim pozivom.

Ispunjeni obrazac prijave s potrebnom dokumentacijom podnosi se osobno u prostorijama JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo.

Prijave se mogu podnositi i nakon isteka roka iz stavka (1) ove točke, odnosno tijekom cijele pedagoške godine, neovisno o popunjenosti raspoloživih kapaciteta Ustanove.

Prijave zaprimljene nakon isteka roka iz ovoga Javnog poziva razmatrat će se tijekom pedagoške godine, sukladno odredbama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo.

Ako u trenutku odlučivanja nema slobodnih mjesta, prijava će biti bodovana prema kriterijima propisanim Pravilnikom te će dijete biti uvršteno na listu čekanja prema ostvarenom broju bodova.

Ako se tijekom pedagoške godine oslobodi mjesto ili povećaju kapaciteti Ustanove, upis će se provoditi prema redoslijedu utvrđenom na listi čekanja.

V. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Obvezna dokumentacija:

- Ispunjeni obrazac prijave.
- Rodni list djeteta.
- Uvjerenje o prebivalištu roditelja odnosno skrbnika.

Liječnička potvrda o zdravstvenoj sposobnosti djeteta za pohađanje programa dostavlja se prije uključivanja djeteta u program, sukladno važećim propisima.

Dokumentacija za ostvarivanje prednosti pri upisu

Kriterij	Bodovi	Dokaz
Najmanje jedan roditelj ima prebivalište u Općini Kreševo	10	CIPS
Dijete bez roditeljske skrbi	10	Rješenje CZSR
Dijete žrtva nasilja	10	Akt nadležnog tijela
Dijete iz udomiteljske obitelji	10	Rješenje
Dijete samohranog roditelja	10	Javna isprava
Oba roditelja zaposlena	5	Potvrde
Dijete s teškoćama u razvoju	8	Nalaz i mišljenje
Stalna novčana pomoć	8	Rješenje CZSR
Godina prije škole	8	Rodni list
Troje ili više malodobne djece	6	Rodni listovi
Brat ili sestra pohađa Vrtić	5	Službena evidencija

Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju ili izvornike na uvid.

VI. NAČIN UTVRĐIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

Ako broj prijavljene djece bude veći od broja raspoloživih mjesta, prednost pri upisu utvrdit će se prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Ako dva ili više djece ostvare jednak broj bodova, prednost ima dijete čiji roditelj odnosno skrbnik ima prebivalište na području Općine Kreševo.

Ako su i tada izjednačeni, prednost ostvaruje dijete čija je uredna prijava ranije zaprimljena.

VII. LISTA ČEKANJA

Djeca koja zbog ograničenog broja raspoloživih mjesta ne ostvare pravo na upis uvrštavaju se na listu čekanja prema ostvarenom broju bodova.

Na listu čekanja uvrštavaju se i prijave podnesene nakon isteka roka iz ovoga Javnog poziva, nakon provedenog bodovanja sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom.

Redoslijed na listi čekanja utvrđuje se prema ostvarenom broju bodova. Ako dva ili više djece ostvare jednak broj bodova, prednost ostvaruje dijete sukladno pravilima propisanim Pravilnikom.

Ako se tijekom pedagoške godine oslobodi mjesto ili povećaju kapaciteti Ustanove, upis će se obavljati prema redoslijedu utvrđenom na listi čekanja.

VIII. OBJAVA REZULTATA

Odluka o upisu objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Ustanove uz poštivanje propisa o zaštiti osobnih podataka.

IX. PRIGOVOR

Roditelj odnosno skrbnik može podnijeti prigovor Upravnom vijeću u roku od osam (8) dana od objave Odluke o upisu.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Obrazac prijave za upis djece (Prilog I) sastavni je dio ovoga Javnog poziva.

Sve informacije mogu se dobiti u prostorijama JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo, putem telefona 030 806 197 ili elektroničke pošte dv.radostkresevo@gmail.com.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Javnim pozivom primjenjuju se odredbe Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo.


Ravnateljica
Dajana Pecirep
Dajana Pecirep

PRILOG I OBRAZAC PRIJAVE ZA UPIS DIJETETA JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo Pedagoška godina 2026./2027.	PRIJEMNI PEČAT Broj: _____ Datum: _____ Vrijeme: _____ Zaprimio/la: _____
--	--

I. PODACI O DIJETETU

Ime i prezime	
JMBG	
Datum i mjesto rođenja	
Državljanstvo	
Adresa prebivališta	
Program (označiti)	☐ Jaslički ☐ Srednja mješovita ☐ Vrtička ☐ Produženi boravak
Željeni datum početka pohađanja	
Je li dijete ranije pohađalo vrtić (DA/NE)	
Naziv prethodne ustanove	
Posebne napomene (alergije, zdravstvene teškoće i dr.)	

II. PODACI O RODITELJIMA / SKRBNICIMA

	Roditelj/skrbnik 1	Roditelj/skrbnik 2
Ime i prezime		
JMBG		
Adresa		
Telefon		
E-mail		
Kontakt za hitne slučajeve		

III. DOKUMENTACIJA

Dokument	Dostavljeno	Provjereno
Ispunjeni obrazac prijave	☐	☐
Rodni list djeteta	☐	☐
Uvjerenje o prebivalištu roditelja odnosno skrbnika (CIPS)	☐	☐
Rješenje CZSR – dijete bez roditeljske skrbi	☐	☐
Akt nadležnog tijela – dijete žrtva nasilja u obitelji	☐	☐
Rješenje o udomiteljstvu	☐	☐
Dokaz da je podnositelj samohrani roditelj	☐	☐
Potvrde poslodavca za oba roditelja	☐	☐
Nalaz i mišljenje – dijete s teškoćama u razvoju	☐	☐

Rješenje o stalnoj novčanoj pomoći	☐	☐
Rodni listovi djece (troje ili više malodobne djece)	☐	☐
Brat ili sestra pohađa JU DV „Radost“ Kreševo (provjerava Povjerenstvo)	☐	☐
Ostala dokumentacija: (navesti) _____	☐	☐

Napomena: Podnositelj označava dostavljenu dokumentaciju, a Povjerenstvo potvrđuje pregled dokumentacije.

IV. IZJAVA I SUGLASNOST

Izjavljujem da su svi podaci navedeni u prijavi istiniti te dajem suglasnost JU Dječji vrtić „Radost“ Kreševo za obradu mojih osobnih podataka i osobnih podataka djeteta isključivo radi provedbe postupka upisa i vođenja propisanih evidencija, sukladno važećim propisima.

Mjesto i datum	
Potpis roditelja/skrbnika	

V. ISPUNJAVA POVJERENSTVO ZA UPIS

Ukupan broj bodova	
Redni broj na rang-listi	
Program	
Datum sjednice	
Odluka	☐ Upis odobren ☐ Lista čekanja ☐ Prijava odbijena
Napomena	
Potpisi Povjerenstva	Predsjednik: _____ Član: _____ Član: _____